



北京理工大学

外国语学院

School of Foreign Languages



——求职前后
你想知道的都在这里——

2025-09





北京理工大学

外国语学院

School of Foreign Languages



目录：

1. 就业形势、政策和知识（另附）
2. 往届毕业生就业情况（另附）
3. 学院就业工作整体布局
4. 招聘信息从哪找
5. 证明材料去哪开
6. 简历和面试
7. 拿到好几个offer怎么选
8. 定了工作之后怎么办
9. 定了工作但又想换单位怎么办
10. 单位政审怎么办
11. 毕业后档案户口去哪里
12. 毕业离校的时候带什么走

13. 各种就业形式分别需要提交的材料
14. 一些特别提醒和特殊情况（重要，必看！）



北京理工大学

外国语学院

School of Foreign Languages



就业形势、政策和知识 (动员大会讲)





北京理工大学

外国语学院

School of Foreign Languages



往届毕业生就业情况 (群内下发)





北京理工大学

外国语学院

School of Foreign Languages



学院就业工作整体布局



学院就业指导系列活动安排

目录

Contents

第一章 唤醒生涯意识

绘制生涯彩虹图： 设计我的人生	3
生涯九宫格： 我理想的大学生活	6
大学四阶段： 目标任务提前定	8

第二章 发现自我优势

职业兴趣探索： 寻找我的最爱	14
职业能力探索： 我最擅长的事	19
价值观澄清： 什么对我来说最重要	22
性格探索： 我是个什么样的人	25

第三章 探索职业世界

职业初体验： 职业探索三问	30
职业面对面： 生涯人物访谈	32
职业亲实践： 体验是最好的认知方式	35

第四章 选择职业方向

求职分析： 梳理求职意向	38
影响决策的因素： 我最关注的职业价值	39
生涯决策平衡单： 哪个职业最适合我	42

附录

88

第七章 掌握就业政策

面向基层就业	72
选调生	74
征兵入伍	75
国际汉语教师志愿者	77
国际组织实习任职	79
定向、委培毕业生	81
学生档案	82
就业问题解答	84

第六章 提升求职能力

简历不简单： 简历的写作技巧	52
网申的技巧： 提升网申通过率	58
面试这样准备： 面试礼仪与自我介绍	62
助你成面霸： 各类面试的应对与策略	64

第五章 管理生涯发展

时间管理： 平衡你的各事项	44
求职进程管理： 做好计划和记录	47
压力管理： 从负面思维中出来	49

学院就业指导系列活动安排

就业导航（9月至3月）

9月—— 就业意向调查与就业谈话（第一轮）

9月 就业预动员

10月 就业动员大会

就业形势、政策与知识宣讲

3月 就业谈话（第二轮）



学院就业指导系列活动安排

就业加油站（9月至6月）

- 9月 优秀毕业生经验交流
- 10-11月 企业专场招聘/开放日参观交流
- 6月 优秀在校生求职经验交流



学院就业指导系列活动安排

就业服务区（9月至6月）

- 9-6月 简历修改指导
- 9-6月 就业咨询
- 9-6月 就业手续办理
- 6月初 就业系统集中填报
- 6月底 毕业派遣





北京理工大学

外国语学院

School of Foreign Languages



招聘信息从哪找



求职—获取信息的途径

一、社会需求信息网站/APP/公众号：

智联招聘、前程无忧、BOSS直聘等等

善用筛选，谨慎分辨

各地人力资源和社会保障局（事业单位！）

根据去年公告时间推测
今年时间，耐心！

二、各大高校的就业网和公众号：

人大、北外、中传、外经贸……

专业对口，竞争激烈

三、学校就业资讯网：<http://job.bit.edu.cn/>

学校就业公众号：**北理就业**

校招、实习、宣讲、双选，**选调**
大浪淘沙

招理工科专业的同时招**外语或文科！**

四、学院微信群

可能有内推机会~

五、学校专场招聘会、双选会

秋季/冬季/春季大型综合招聘会、
文科和基础学科专场招聘会、
女生专场招聘会

求职—获取信

- 一、社会需求信息网
智联招聘、前程
各地人力资源和
- 二、各大高校的就业
人大、北外、中
- 三、学校就业资讯网
学校就业公众号
- 四、学院微信群
- 五、学校专场招聘会

招聘网站盘点 (优劣势分析)

平台	优势	劣势	适用人群
Boss	1、用户量大岗位多 2、互动性好 3、回复速度快	1、谁都能注册，小公司多，岗位质量层次不齐 2、现在回复率低，一周内没活跃的岗位慎投	想去互联网中小厂或者创业公司的求职者
猎聘	1、高端职位多，大厂机会多 2、猎头多，有一些非公开性职位 3、回复消息速度快	1、小心遇到假猎头被诈骗 2、有些猎头岗位不匹配也来问题，比较浪费时间	互联网大厂以及中高端职位
脉脉	1、职场社交起家，能看到公司员工真实反馈 2、内推帖多	1、求职反馈慢 2、部分功能要开会员	想内推的
前程无忧/智联招聘	1、平台比较老牌，覆盖行业比较广 2、岗位多，机会多	1、行业相对传统的多 2、简历投递的人多，回复速度慢	传统行业，比如食品、零售
牛客网	1、专为应届生设计，对应岗位多 2、不但有工作机会，还有很多面试笔试真题以及经验贴。	有工作经验的人，没有合适的岗位	应届毕业生
领英	全球性求职软件，跨国机会多	多为外企，岗位职级较高	外企求职 00:00

找工作别再只会用BOSS了，各大招聘平台盘点！

政务服务 河北省人社一体化公共服务平台 网上办事服务大厅

- 政府信息公开申请
- 职业资格证书查询
- 河北省人力资源市场管理系统
- 省直单位劳动能力鉴定
- 全省劳动能力再次鉴定
- 省直单位工伤认定
- 京津冀公共就业服务招聘平台
- 河北省社保卡服务网点名单
- 流动人员人事档案管理服务机构信息



机构设置

- 厅领导
- 厅机关
- 厅属单位

资料下载

- smis安装包升级包和2023年工资报表结构
- 关于印发《京津冀集体合同参考文本（用人单位版）》的通知
- 2021年工资和公有经济人才统计软件、结构以及填报说明
- 申报河北省2020年高层次创业人才项目资助申请表
- 新设博士后科研工作站分站申报表
- 省博士后科研项目择优资助经费申请表

事业单位招聘

- 河北省市场监督管理局所属事业单位2023年公开招聘拟聘人员名单公示
- 河北农业大学2023年公开招聘拟聘人员名单公示
- 河北省水务中心2023年公开招聘拟聘人员名单公示
- 中共河北省委党校（河北行政学院）2023年公开招聘工作人员拟聘人选...
- 河北大学附属医院2023年公开招聘拟聘人员名单公示
- 河北省人大常委会办公厅所属事业单位2023年公开招聘拟聘用人员名单...

企业招聘

- 计算机/互联网/通信/电子
- 消费/贸易/餐饮/运输/物流
- 房产/建筑/家居/装潢/物业
- 教育/咨询/广告/传媒/金融
- 生物/制药/医疗/化工/能源
- 机械/制造/设备/印刷/配件

各市频道

- 石家庄
- 承德
- 张家口
- 秦皇岛
- 唐山
- 廊坊
- 保定
- 沧州
- 衡水
- 邢台
- 邯郸

友情链接

- 中华人民共和国人力资源和社会保障部
- 中国·河北
- 河北人才网 www.hbrcc.com.cn
- 河北铁道运输职业技术学院
- 2023年就业创业政策汇编
- 继续教育大学
- 河北省人事考试网

关闭

河北人社网 微信

微信矩阵

求职—获取信息的途径



谷贤教育
GUXIAN EDUCATION

高校人才招聘

山东

高校辅导员招聘 | 行政管理岗 | 专任教师岗 | 科技岗招聘信息、咨询、交流、辅导 >

135篇原创内容

111个朋友关注

关注公众号

消息 服务

今天

(六险二金+月薪9000-13000+双休) 编制内公开招聘工作人...

阅读 3114 1个朋友读过

重庆师范大学 | 辅导员 20名 | 截止 10.18

阅读 898 赞 1

< 外语求职招聘



外语系求职宝

发布如下就业信息: 1) 外语工
2) 外企工作岗位; 3) 外派工
个人 165



外研社

外研社官方公众号。记载人类
通世界文化。

外语教学与研究出版社... 100



北外就业创业 事业单位

北京外国语大学就业指导中心,
导、职业咨询、就业服务, 陪

北京外国语大学 198



招聘求职

招聘、求职、兼职、全职
个人



外语工作求职

学外语, 找工作, 请关注我! 4
最新、最真实的外语类工作机
个人 76

< 硕博直聘

搜索

取消

公众号



硕博直聘

内蒙古企业、事业单位品质岗位与
985、211、双一流高校毕业生就业互...
内蒙古智聘企业管理有限公司



硕博人才招聘

【硕博人才招聘】为硕博用户提供精准
服务, 专注于提供硕博招聘信息, 分...
北京思高乐教育科技有限公司 27个朋友关注

一对一

求职大礼包



硕博求职

提供高校、科研院所、事业单位、上市
企业招聘、实习信息; 就业经验、人...
个人



硕博招聘网

硕博招聘网(www.shuobozhaopin.com)
提供全国硕士/博士招聘信息: 高校教师...
四川硕博网络科技有限公司 4个朋友关注

求职—获取信息的途径

重点提醒：

1、学校就业资讯网

丰富的**就业指导**资源库，政策优惠、招聘信息、国际组织和基层就业的专题等

获取知识和信息，办理**就业手续**

2、公众号“北理就业”

与就业信息网几乎同步，专业不直接相关，但也有很多大型企业招理工科专业的同时招外语或文科；**选调**信息

冬季大型招聘会、**文科和基础学科专场招聘会**、**女生专场招聘会**

3、各类外语特色的公众号+各大高校就业公众号

会在群内发一两次，后续请自行关注

专业对口，但竞争激烈

求职—获取信息的途径



北京理工大学 就业信息网
BEIJING INSTITUTE OF TECHNOLOGY

首页
Home

学生
Student

雇主
Employer

关于我们
About Us

登录入口



智能咨询



在线提问

通知公告

新闻资讯

学生活动

更多 >>

2025-03-03

打造你的高能求职形象，UP! UP!

2025-03-01

一对一职业生涯咨询预约通知

2023-10-08

北京理工大学生涯体验中心升级啦，欢迎同学们预约体验!

2023-09-04

2025-09

日	一	二	三	四	五	六
31	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	1	2	3	4



求职—获取信息的途径

通知公告

新闻资讯

学生活动

更多 >>

2025-03-03

打造你的高能量求职形象，UP! UP!

2025-03-01

一对一职业生涯咨询预约通知

2023-10-08

北京理工大学生涯体验中心升级啦，欢迎同学们预约体验!

2023-09-04

BITer毕业生，你的专属面试间持续开放中，快来预约吧!

2025-09

日	一	二	三	四	五	六
31	1	2	3	4	5	6
7	8	今	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11



预约咨询



选调生



AI模拟面试



线上课程



信息填报



档案查询

招聘职位

实习信息

校招公告

重点单位

公共部门

国际组织

宣讲会

双选会

广州众山新材料股份有限公司“攀登者计划”...

泸州职业技术学院关于2025年公开招聘全...

深圳理工大学药学院范祖森课题组研究人员...

求职—获取信息的途径

就创业直播平台

首页

课程

测评

直播

问答

签到



北理学生19...

熟悉各种求职笔试的题型和难度

提高解题速度和正确率

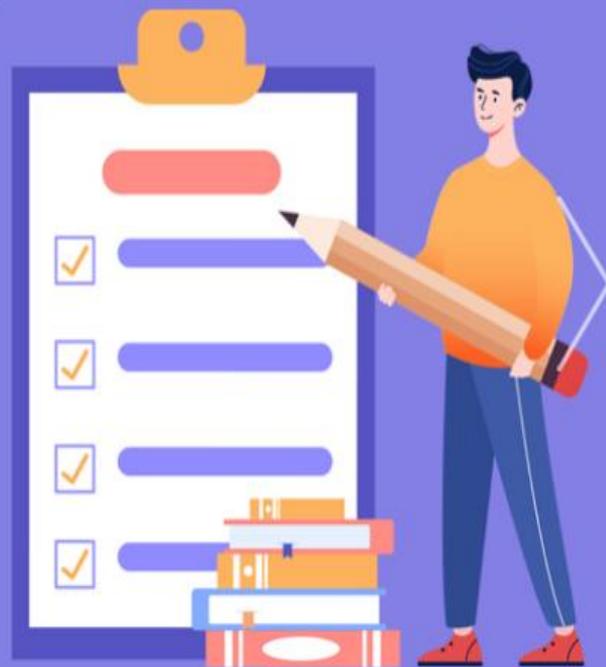
求职通用笔试攻略

不是只有技术岗才有笔试！

掌握有效的答题技巧和方法

顺利进入下一轮的面试

点击进入课程



求职—获取信息的途径

就创业直播平台

首页 课程 测评 直播 问答

签到



北理学生19...

精品课程 QUALITY COURSE



选项是不是越多越好
指导课程

学习做职业的选择

 金蕾莅  395.3万 



行业认知与求职指导系列课程
快消篇

快速了解快消行业和就业机会

 金英俊  18.2万 



初步职场
礼仪为先

初入职场必备的礼仪修养

 田静  69.5万 



求职通识课
面试如棋局

提升面试技巧高效求职

本手 妙手 俗手

 卢珊  105.5万 



从大学生到合格职场人

职业适应与发展

 张静  16.8万 



计算机类专业认知

计算机类专业认知

 王勉  20.7万 



就业之路
法律同行

大学生就业法律指引

 李海明  226.9万 



大学生高科技领域创业
从五大案例学经验

高科技领域大学生创业案例分析

 魏泽龙  26.6万 

职业测评

规划书



北京理工大学

外国语学院

School of Foreign Languages



证明材料去哪开





北京理工大学

外国语学院

School of Foreign Languages

- **中文成绩单**：在研院/学服的机器上自助打印；或找教学干事（文萃L907，陈老师）。
- **英文成绩单**：通过 i北理APP到档案馆自行缴费办理。
- **在读证明、奖助学金证明，如期毕业证明、中共党员证明、学生干部证明等**：
通过i北理APP/学服机器自助打印；或按学院网站模板填写后找辅导员签字盖章。
- **户口卡（本人页和首页）**：通过i北理APP线上预约，辅导员审核通过后自行办理借用。
- **无犯罪记录证明（限户口迁来学校的）**：通过微信小程序“北京警务”办理。
- **政审相关表格材料**：按单位要求准备电子版，发给就业干事审核后再签字盖章。
- **婚育证明等涉及学校其他部门的**：先找辅导员签字盖章，再去相关部门办理。

就业协议书（唯一编号，一式三份，复写）和就业推荐表（每人一份）：

10月发放



北京理工大学

外国语学院

School of Foreign Languages

就业推荐表

202X 届北京地区普通高校毕业生就业推荐表						
(此表仅限非定向毕业生使用) NO. XXXX						
个人信息	姓·名	性·别	民·族	X 族	出生日期	2001.01.01
	政治面貌	中共党员/中共预备党员/共青团员/群众	健康状况	健康/良好	近期一寸免冠照片	
	毕业学校	北京理工大学	院·系	外国语学院	专·业	与录取通知书一致
	学·号	学·历	硕士研究生	学·制	2年	
	生源地区	省(自治区、直辖市)·市(地区)·县(区)	毕业时间	202X.06		
	通讯地址	北京市房山区良乡高教园区北京理工大学		邮政编码	102488	
	联系电话	固定电话: ······手机: ······	电子邮箱			
奖惩情况	x年x月·获·····奖 x年x月·获研究生学业奖学金X等奖/“·····”荣誉称号					
社会实践	x年x月·XX公司·XX岗位·实习 x年x月·XX地XX项目·寒/暑假社会实践					
特长及能力	1、外语水平: 大学英语X级/X语专四专八优秀合格·····2、计算机水平: X级/熟练使用office系列软件 3、个人特长: 尽量写,不要空·····4、在校期间担任职务: 挑最大的写/无					
学校推荐意见	毕业生培养方式	全日制、非定向、统招统分	就业范围	全国范围内就业		
院系意见			学校毕业生就业部门意见			
学院公章			【已盖章】			
学校就业部门名称			外国语学院	联系人	卞老师	联系电话
备注			1. 持此推荐表的毕业生应为国家统一招生录取的普通高等教育毕业生。 2. 此表每名毕业生一份, 经培养单位校级就业管理部门盖章(红章)有效(复印无效)。 3. 请用人单位于___月___日前将河工之返回学校(培养单位)。 4. 其他			

【建议填好后拿到学院盖章, 然后复印使用】

用人单位回执(略)

每人一张;
领回后按模板填好,
尽早来盖章;
取回后可复印使用;
原件请谨慎使用!
(只交给最终确定要去的单位)

就业协议书

北京地区普通高校本、专科(高职)毕业生就业协议书						
毕业生基本情况	姓·名	性·别	民·族	X 族	出生日期	2001.01.01
	政治面貌	中共党员/中共预备党员/共青团员/群众	健康状况	健康/良好	身份证号	
	毕业学校	北京理工大学	院·系	外国语学院	专·业	与录取通知书一致
	学·号	培养方式	非定向	学·历	硕士研究生	学·制
用人单位基本情况	生源地区	省(自治区、直辖市)·市(地区)·县(区)	毕业时间	202X.06		
	家庭地址			家庭电话		
	电子邮箱			电话/手机		
	单位名称			组织机构代码		
	单位地址			邮政编码		
	联系人			单位传真		
	电子邮箱			岗位名称		
	行业类型					
	单位性质					
	档案转寄单位名称			档案转寄单位地址	邮政编码	
户口迁移地址						
学校基本情况	学校名称	北京理工大学	联系人	卞老师	联系电话	010-81384393
通讯地址	北京市房山区良乡高教园区北京理工大学		邮政编码	102488		
【重要提醒!】 以上基本情况填写后, 毕业生本人和单位分别签署意见/盖章, 然后登录“北理云就业”填报并上传三方照片, 之后才能到学院进行系统审核+盖章, 最后到学校就业部门进行系统审核+盖章。						
毕业生意见	本人同意去往XXX单位工作。		签名: XXX		· · · · · ·年·月·日	
用人单位意见	用人单位人事部门意见: 负责人签字+公章 年·月·日		用人单位上级主管部门意见: (有人事权的单位此栏可填) 负责人签字+公章 年·月·日			
学校意见	毕业生所在院系意见: 就业指导教师签字+学院公章 年·月·日		学校毕业生就业管理部门意见: 负责人签字+公章 年·月·日			
备注	略					

第一联: 学校留存; ···第二联: 用人单位留存; ···第三联: 毕业生留存。

简称三方;
一式三份
复写;
每人对应唯一编号,
就业信息网个人界面可查询
取回后请妥善保管!

求职用, 读研、出国不用; 不是必须签(一般考公、央企国企大厂才需要); 单位需要时再提供给单位, 不用主动给



就业推荐表和就业协议书使用说明（重点强调！！！）

6. → **就业推荐表**：毕业生领到就业推荐表后，请如实、认真填写，到**学院**签字盖章，然后可批量复印留存备用（原件只有一份，请谨慎使用：**除最终确定去向、手续办理需要原件外，其他情况可出示原件、交复印件**）。+
7. → **签订就业协议（签三方、签约）**：毕业前即可签订。+
 - 1) → 领取三方（唯一编号，一式三份，签字领取）；+
 - 2) → 填写个人和培养单位（即学院）基本信息，并签字；+
 - 3) → 交给用人单位填写基本信息，并加盖公章；+
 - 4) → 通过“**北京理工大学就业资讯网**”网站，进行就业信息填报，提交后告知学院就业指导老师；+
 - 5) → 将三方送到学院就业指导老师处审核并签字盖章；+
 - 6) → 将三方送到学校就业指导中心审核并盖章；+
 - 7) → 三方第一联由学校留存，第三联由学生本人留存，中间第二联交给用人单位即可。+



北京理工大学

外国语学院

School of Foreign Languages



就业协议书签订流程（反反复复重点强调！！！）

毕业生从所在学院领取《就业协议书》，如实填写个人信息

学院网上审核签约信息，签署学院意见并盖章

✓ 如果单位提到“网上签约”，可直接回复“北理工暂时没有网上签约，只能线下签约”。

领取并填写个人信息

用人单位填写意见

学院审核并盖章

学校审核并盖章

用人单位填写信息，签署意见并盖章；毕业生在北京理工大学就业信息网进行网上签约，填写相关信息

学生就业指导中心网上审核签约信息，签署学校意见并盖章

✓ 在学校就业信息网提交信息，是校内行为，不是社会上一般说的“网签”请周知！



北京理工大学

外国语学院

School of Foreign Languages



各地选调报名注意

➤ 关于纸质版报名表：

- ✓ 通常是单面或两面，即正反打印1页。请自行调整好格式！
(除非是系统生成没法调格式、表格也比较长五六页那种，举例：新华社)；
- ✓ 规范各种名称，如专业、学位等；确保各项信息准确，避免来回返工！

➤ 关于学校就业系统内申报（需要学校盖章时操作）：

- ✓ 申请理由：符合XX选调 中共党员/校级奖励/学生干部等条件
- ✓ 上传材料：完整的报名推荐表或申请表（拼图）。上海选调请上传报名详细页截图



北京理工大学

外国语学院

School of Foreign Languages



简历和面试

(《毕业生就业指导手册》)





北京理工大学

外国语学院

School of Foreign Languages



简历

简历撰写的基本原则

- 内容真实
- 目标明确： 目标城市、目标行业、目标岗位
- 简明扼要： 30秒，一页纸，优势突出，一目了然
- 相关性强： 匹配目标岗位，只写相关经历
- 时间倒序
- 应聘不同岗位，用不同版本简历

简历

实例说明

一份“大简历”

自己记录用

- 完整
- 详实
- 分条不合并
- 篇幅无限制

多份“小简历”

对外投递用

- 只写相关经验
- 简洁，重点突出
- 同类合并
- A4纸一页单面



北京理工大学

外国语学院

School of Foreign Languages



常见面试问题及对策

从忠诚度角度：有些毕业生进入企业，往往会因为没考虑清楚、不适应等理由在短时间内跳槽，令用人单位十分苦恼。所以企业越来越看重应聘学生对忠诚度的看法。尤其是一些国有大型企业，更为重视员工的忠诚度。在某集团的招聘中，面试官就提出了“请分析职业技能和忠诚度哪个对企业更重要”的问题，学生回答时应更加注重对忠诚度的表述，以便于企业对学生的为人格有一个更为清楚的认识。

从实践能力角度：在注重学生学习成绩的同时，相当多的企业非常重视应聘者的实践经验，尤其对于从事技术类岗位的理工科学生来说，拥有实践经验意味着拥有较强的动手能力，走上工作岗位能够很快适应并且创造价值。例如提问：“是否有实践经验？在哪些企业实习过？从事哪些岗位？”，回答时候毕业生应将自己往昔在类似岗位或者企业实习的内容、时间、经验积累或所获成果对企业表述清楚，企业要招聘的绝不是简单的“学习机器”，在校期间去企业实习，包括兼职、家教的经验都是积累社会经验和动手能力的好机会，这都将会受到企业的重视。

从团队协作精神角度：经营规模大的企业往往非常重视员工的团队协作精神。例如某集团人力资源部的负责人就表示，面试比较注重提问毕业生“是否担任过学生干部？”“是否组织过相关活动？”“如何看待团队协作？”“如果让你和几个同学组成一个团队去完成一项任务，你应该如何看待自己和其他团队成员？”该公司尤其欢迎具有团队协作精神的应聘者。在回答时应该注重体现自己对于团队合作的认识，对于团队协作的重视，以及自己曾经参与过、组织过的集体活动，体现本人在团队中既能与他人和谐相处，亲密合作，又能体现自己的突出之处和特色，为团队贡献力量。

从创新精神角度：对于任何一个企业来说，发展和壮大离开了不断的创新，就等于失去了生命力，因此应聘者是否具有创新精神也是重点要考查的。如很多大型集团十分重视应聘者的创新精神和能力，在面试中经常询问应聘者：“对公司的销售有什么认识？有什么好的主意？”，“如果让你来做这个项目，你有什么新点子能够使该产品占领市场？”。同学们应该对此类问题有所准备，依据应聘的职位是何种类型来提前做好功课，查好资料，提出有建设性的新建议和意见，往往能够从人山人海的面试大军中脱颖而出，成为企业要重点考虑的新生亮点。



北京理工大学

外国语学院

School of Foreign Languages



常见面试问题及对策

从对企业文化的认可程度角度：企业在招聘过程中常常会考虑到员工是否能够认可和适应该企业的价值观和企业文化，这将决定员工是否能够很好地为企业服务。同学们在面试前不能毫无准备，要查好企业相关文化资料，将企业文化加入自己理解来回答此类问题。

从人际交往能力和良好沟通能力角度：人际交往能力和沟通能力被现在众多用人单位重视，因为关系着人才是否能够融入企业，与他人相处和谐，很多岗位如管理类、市场类、营销类等需要很好的人际交往和沟通能力。某管理咨询公司人力资源部的经理则透露，在招聘过程中非常重视学生的沟通技巧，应聘者要具有与客户沟通、协调的能力。此类问题经常有：“如果你的上司批评错了你，你该如何应对？”“如果你刚工作，办公室的老同事都对你不理不睬，你如何打开局面？”学生在回答此类问题时，要注意回答问题时保持冷静，不要过分加入个人情绪，尽量避免偏激的答案，突出自己的交往能力和体现沟通才能，容易获得企业认同。

从对新知识新能力的求知态度和学习能力角度：应届毕业生往往不具备直接进行岗位业务操作的能力，基本上都要经过系统的培训，所以学习能力和求知欲是用人单位重点考查的内容。如某外企的公关总监表示，公司不是很在乎应届生与公司要求之间的差距，因为他们对于自己的培训体系非常自信，只要有强烈的求知欲和学习能力一定可以通过系统的培训脱颖而出，因此在面试中这两项考核十分关键。此类问题有“你平时有什么爱好？”“你曾经参加过哪些培训或学习？”“你怎么看待公司的新人培训和军训？”学生在回答时应首先对学习和培训表示肯定，接着注重体现自己具备良好的学习能力和强烈的求知欲；而且要表现出谦逊的学习态度，切忌骄傲自满，枉自夸口，以免给企业留下“眼高手低，不求进步”的印象。



北京理工大学

外国语学院

School of Foreign Languages



拿到好几个offer怎么选





北京理工大学

外国语学院

School of Foreign Languages



找张纸，拿根笔；或者新建一个Excel表格：

	offer1	offer2	offer3
公司			
职位			
工作地点			
工作内容			
工资待遇			
发展空间			
其他关注点如：			
户口？			
宿舍或班车？			
加班或出差？			
.....			

如有必要，可以赋值加权，量化管理



北京理工大学

外国语学院

School of Foreign Languages



找到工作之后怎么办 (需在系统操作)





北京理工大学

外国语学院

School of Foreign Languages

拿到offer后，除了工作地点、工作内容、薪酬待遇等基本信息之外，还要确认清楚：

该单位是否**接收档案**（或找挂靠单位接收），是否**解决户口**；

该单位是否能**尽快**签三方（学校发的那个一式三份的就业协议书）？

注意：

就业协议在校期间就能签（且建议尽快签！）；

劳动合同必须拿到毕业证之后才能签。

无论什么材料，都要看清楚、想清楚再签字，注意**违约金**、**试用期**等关键信息。



北京理工大学

外国语学院

School of Foreign Languages



定了工作但又想换单位怎么办





北京理工大学

外国语学院

School of Foreign Languages



□ 没签三方：

与原单位友好协商即可

□ 签了三方（以单位盖章为准，无论学院是否已盖章，都算“已签”）：

- 与原单位友好协商，请原单位出具“退函/解约函”+退还原三方；
- 拿到新单位的“接收函”；
- 回学校办理“改签”（需在系统操作）

□ 郑重提示：**不支持盲目违约，倡导谨慎签约、诚信履约！**



改签理由:

- 1、由普通单位到国防或基层单位
- 2、回原籍照顾父母
- 3、考研录取
- 4、公务员录用较晚
- 5、因身体原因不能胜任工作
-

改签所需材料列表:

- ✓ 改签申请表 (按要求填好)
 - ✓ 新单位接收函/录用证明
 - ✓ 原单位退函+原三方
- 带齐以上材料
找就业干事
请学院领导签字盖章

北京理工大学毕业生改签登记表

姓名	专业	学号		
学院	性别	学历	培养方式	
毕业时间	生源地	联系电话	原就业协议书编号	

原签约单位名称			
单位所在地	单位性质	单位隶属部门	

改签理由

**如实填写
附新单位“接收函/录用证明”**

申请人签名:年...月...日

(按学校规定,毕业生签订就业协议后原则上不受理违约改签申请,如确有特殊原因请在此处填写清楚,待学校就业工领导小组开会讨论后再予以决定是否受理。)

原就业单位意见

**不用填,
附原单位“退函/解约函”
附原三方(个人联+企业联)**

负责人签章:年...月...日 (公章)

改签单位名称			
单位所在地	单位性质	单位隶属部门	

学院意见

**上表填完整,材料齐全后,
拿来学院签字盖章**

学院领导签字:年...月...日 (公章)

备案时间	
------	--



北京理工大学

外国语学院

School of Foreign Languages



单位政审怎么办





毕业生读研/工作单位政审流程

□ 读研（读博）政审

- ✓ 收到读研**调档函**后，请仔细阅读，及时将户档转寄信息填写到就业系统中，并上传调档函照片。**原件不上交，自己保存即可。**
- ✓ 根据读研各学校的**政审要求及政审表模板**，可自行填写电子版，发给就业干事审核；纸质版基本信息可自行填写，考察意见部分由就业干事填写。政审表经学院党委副书记审核、签字、盖章，（按要求）密封后自行寄出。
- ✓ 若读研学校没有政审表模板，则请**按政审要求自行撰写材料**；若无要求，请自觉按思想-学习-工作-生活实践等分段撰写。政审材料应以第三人称撰写，要求客观、真实，逻辑清晰，语句凝练，一般不超过一页。政审材料写好后，应发送电子版给就业干事审核修改，交由学院党委副书记签字、盖章，密封后自行寄出。
- ✓ 应届生的**政审表**一般于毕业前由学生自行寄出，**档案**一般于毕业后一个月左右由学校统一寄出。一般**毕业生档案**密封后经由EMS毕业生档案渠道邮寄，读研学校若有提前邮寄、自提、机要专递等特殊要求，请在系统中如实填写并联系学生档案室告知。



北京理工大学

外国语学院

School of Foreign Languages



毕业生读研/工作单位政审流程

□ 工作单位政审——查档

- ✓ 首先向确认本人档案是否完整。**在我校发展的正式党员**请特别注意确认自己的党员档案是否已归档至学生档案室；**预备党员的党员档案保留在学院党委，可单独借用。**
- ✓ 请务必**提前至少3个工作日**，在就业信息网【档案管理】模块进行【档案政审预约】，地点选良乡（以便谈话）。学生档案室将提前准备好档案。特殊情况无法提前3天预约的，尽早联系学院就业干事。同时请提醒单位自带介绍信。
- ✓ 查档当天，学生本人带领单位工作人员到**学生就业指导中心（文萃A303）**查档。查档期间，学生本人需回避。



北京理工大学

外国语学院

School of Foreign Languages



毕业生读研/工作单位政审流程

□ 工作单位政审——谈话

- ✓ 根据单位要求，自行邀请安排**谈话人员**（如党组织领导、辅导员、导师、同学等）。提前问清**谈话形式**是一对一或座谈。提前确认**谈话时间**（查档前后？）以及谈话地点（可以向学院申请谈话室）。
- ✓ **提前准备**个人简历、工作单位情况、申请职位情况及本人与职位匹配的优势，党员注明入党时间，学生干部注明职务，注明获奖学金和荣誉称号等信息，注明兴趣爱好特长以及最大的优缺点（优点要有利于应聘该职位，缺点不能影响应聘该职位）——**以上材料请发给谈话人员**，提前做好工作；同时请谈话人员注意从自己的角度进行谈话。



北京理工大学

外国语学院

School of Foreign Languages



毕业生读研/工作单位政审流程

□ 工作单位政审——其他材料

- ✓ 现实表现材料（同上 读研政审材料要求）；
- ✓ 成绩单（机器自助打印或找教学干事打印）；
- ✓ 其他部门出具证明（保卫处、学生处、就业办等）需提前联系各部门



北京理工大学

外国语学院

School of Foreign Languages



毕业后档案户口去哪里 (需在系统操作)





北京理工大学

外国语学院

School of Foreign Languages



档案： 毕业后 转到深造/工作单位 或 回生源地（人事局/人才市场等）

户口： 毕业后 迁到单位所在地 或 迁回原来的家庭地址（家里户口本上的地址）

户口没迁来学校的，学校不管



北京理工大学

外国语学院

School of Foreign Languages



【想申请户档各种关系暂存学校？】

除了等北京上海户口，以及西部计划、汉语志愿者、参军入伍等特殊情况之外，其他有暂存需求的同学（如公考出成绩比较晚），可自行分析利弊，谨慎申请户档暂存学校。

A 暂存学校：

期间不能借出，不能政审（为了迁出户档进行的工作单位政审除外）、结婚、买房等；

B 回生源地：

享受地方政策优惠服务；自由职业等在报考公务员时可视为基层工作经历；两年内同样享受“应届生待遇”。

- 允许户档暂存学校的初衷是帮助大家解决实际困难，而非让大家拖着不就业！
- 档案超期（择业期2年）滞留学校引起的后果只能由毕业生本人承担！



北京理工大学

外国语学院

School of Foreign Languages



【**户档暂存学校和应届生身份的关系？**】

“应届”跟“今天”一样是个相对概念。大家是哪年毕业离校，就是哪一届的毕业生，记年份数字，跟户档是否在学校没关系。

如果担心身份问题不能报名公考事业单位等，仔细阅读一下招考公告就知道，只要毕业两年之内户档在原籍且未签约，不影响报考。



北京理工大学

外国语学院

School of Foreign Languages



【户籍暂存学校和应届生身份的关系？】

◎ 其中：普通高等学校毕业生包括**应届毕业生**和**非应届毕业生**。

注：留学回国人员可以报考。本人在参加面试时需提供国家教育部有关机构出具的学历认证书和我国驻外使（领）馆出具的留学回国人员证明（或者驻香港、澳门特别行政区联络办公室出具的港澳地区学习证明）。

◎ **应届毕业生**是指**2021年**毕业且在当年取得相应毕业证和学位证的毕业生。

◎ **非应届毕业生**是指在两年择业期内未落实工作单位，其户口、档案、组织关系仍保留在原毕业学校，或者保留在各级毕业生就业主管部门（毕业生就业指导服务中心）、各级人才交流服务机构和各级公共就业服务机构的未就业高校毕业生。



普通高等学校毕业生



应届毕业生



非应届毕业生

↑ 某高校**2021年**招聘公告



北京理工大学

外国语学院

School of Foreign Languages



【我要户籍“回生源地”，去哪找“档案转寄”相关信息？】

《各省二分单位汇总》（参考）

陈旧，但能提供指导意见。可直接在网上搜索“某省某市人力资源和社会保障局”查找相关信息，也可以直接电话联系（从市级到区级都打打试试）。网上公布的信息可能已过时，保险起见，打通了电话确认无误最好！

打电话时怎么说呢？

您好，我是今年7月毕业的大学生，生源地是咱们某省某市，因为（工作单位不接档案/要出国/暂未就业）所以档案要转回原籍，请问具体是哪个单位/部门负责这项工作呢？能提供一下档案转接的相关信息吗？……

【顺便问一下后续】我们学校今年大概8月会把档案寄过来（大概哈），到时候需要我去现场/进行网上报到吗？

最后提醒：关于户口

户口迁回家，是回到“原来家庭户口本上的地址”，不是跟档案一起去人才！



北京理工大学

外国语学院

School of Foreign Languages



毕业离校的时候带什么走





北京理工大学

外国语学院

School of Foreign Languages



【毕业派遣离校】

作为夏季毕业生，6月底7月初办理派遣离校手续（待通知）。

派遣（广义的）：指档案和户口离开学校，去往读研/工作单位或生源地的人才市场等地。档案由学校统一邮寄，户口通过户口卡或迁移证等凭证由学生本人办理迁移。

离校：指毕业后人离开学校。离校手续包括：财务处欠费缴清、图书馆还书、毕业论文上传系统和交图书馆、退宿、最后才是到学院（带学生证，领取毕业证学位证、户口卡户口迁移证、纪念礼物等）。

离校手续具体办理方式待学院通知！



北京理工大学

外国语学院

School of Foreign Languages



户口迁移证：用于户口迁移，毕业派遣时发放

毕业生在规定期限内持户口迁移证，到落户地所属派出所办理落户手续。

常住人口登记卡：用于本市内户口迁移，即在校期间经常借用的“户口卡”。

户口没迁来学校的没有。

郑重提示

- 所有涉及**学籍、成绩、学历、学位**的信息，均由教学干事（**文萃L 907，陈老师**）发布；
- 所有关于**毕业活动和就业、派遣（档案户口）**的信息，均由学生工作办公室（**文萃L 910**）发布。
- 对于准毕业生，**每一个通知都是重要通知！**



北京理工大学

外国语学院

School of Foreign Languages



**各种就业形式分别需要
提交(上传到就业信息网)
的材料**





北京理工大学

外国语学院

School of Foreign Languages

签约信息：本校攻读-全日制-保研-推免硕士（签约信息中心审核通过）（户籍信息未填写）

- 1 毕业去向类型
- 2 填写签约信息
- 3 填写完成已提交
- 4 学院审核完成
- 学校审核完成



个人信息完善 >

三方/推荐表遗失补办 >

毕业去向登记 >

户籍信息登记 >

毕业去向修改(单位不变) >

改签申请(单位变更) >

户籍信息修改 >

档案转寄申请 >

选调生报名推荐 >

发明专利申请 >



国内升学



出国(境)



博士后入站



签就业协议



签劳动合同



单位用人证明



公务员或选调生



军官直招部队文职



自主创业



自由职业



应征义务兵



三支一扶



科研助理



特岗教师



农技特岗



乡村医生



乡村教师



其他地方基层



乡村医生



国际组织实习任职



志愿服务西部



待就业



拟国内升学



拟出国(境)



暂不就业



北京理工大学

外国语学院

School of Foreign Languages



“签就业协议”（泛体制内的）：

就业协议书；

或 官网拟录取公示/单位公邮发出的拟录用邮件 / 接收函/调档函

在京就业有户口的，另外提交进京“接收函”：

其中人社部的（绿联）需原件交学校盖章，照片上传；

北京市人社局的（红头文件）只需要上传照片。

“签劳动合同”：

毕业前 上传录用offer；

毕业后 补充劳动合同扫描件（仅封面、首页及签字盖章页，共3页）

各种就业形式分别需要提交的材料



北京理工大学

外国语学院

School of Foreign Languages



“国内升学”：

拟录取公示/调档函（传截图或扫描件，调档函原件不用交）

“出国（境）”：

带个人姓名和学校全称的offer截图

“灵活就业”：

单位盖章的证明 / 劳务协议，或个人签字的其他说明材料

各种就业形式分别需要提交的材料



北京理工大学

外国语学院

School of Foreign Languages



特别提醒 & 特殊情况





北京理工大学

外国语学院

School of Foreign Languages



【关于专业名称】

选调等体制内单位报名时，请务必保证“专业名称”与研究生录取通知书上的专业名称保持一致，即“外国语言文学”“英语笔译”“国际中文教育”；非体制内的企业类求职时，专业名称关系不大，可明确语种。

【关于专业类别】依据：研招网首页“专业库”，基本符合教育部的学科分类

外国语言文学专业是05文学-050200外国语言文学（大类是文学）；
英语笔译专业是：05文学-0551翻译-055101英语笔译（大类是文学）；
国际中文教育专业是：04教育学-045300国际中文教育（大类是教育）；

【关于毕业后拿到的学位】

学硕是“文学硕士学位”，笔译是“翻译硕士专业学位”，国中文（教育学硕士专业学位？
刚改名，还没有毕业生不太确定）

**注意：学硕和专硕的分类是分开的。
教育部如有更新，以最新政策为准。尽量亲手去查一下！**



北京理工大学

外国语学院

School of Foreign Languages



【关于学硕的专业名称，可能会出现的问题及其解答】

问题1：一级学科和二级学科？

如，岗位招“日语语言文学”，咱们是“外国语言文学”，部分审核严格的单位，可能就报不了。

解决方案：直接跟单位说明，我们的一级学科叫外国语言文学，二级学科就是日语语言文学。学院可以出具证明以及课程比较（学院网站上有模板）。问这样行不行。

问题2：岗位要“日语”，外国语言文学或者日语语言文学在初次审核时都通不过。

解决方案：打电话问清楚，对方招“日语”还是“日语语言文学”，对应的说明方法不一样：招“日语”是要说明咱们是日语语种；招“日语语言文学”是要说明咱们二级学科是日语语言文学。再次强调学院可以开具相关证明。

小建议：报名时筛选明确招“外国语言文学”的，先只筛选专业，看有没有能报的（理论上讲，“外国语言文学”和“英语/日语/德语”的侧重点是不一样的，搞不好人家就不要外国语言文学）。对于实在想去、专业名称又不完全对应的岗位和单位，再按照上面的步骤操作。在尊重事实的基础上，解释以对自己有利为准。

注意电话咨询时尽量录音！！



北京理工大学

外国语学院

School of Foreign Languages



祝顺利就业!



北京理工大学